



Kit de Herramientas de QI Essentials:

Hoja de Trabajo PDSA

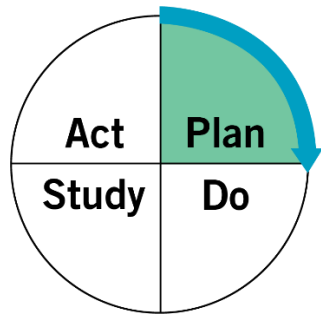
El ciclo PDSA (*Plan-Do-Study-Act*, Planificar-Hacer-Estudiar-Ajustar) es una herramienta útil para documentar una prueba de cambio. Ejecutar un ciclo PDSA es otra forma de decir que se prueba un cambio: desarrolle un plan para probar el cambio (Planificar), realice la prueba (Hacer), observe, analice y aprenda de la prueba (Estudiar) y determine qué modificaciones, si corresponde, para el siguiente ciclo (Actuar).

Complete una Hoja de Trabajo PDSA para cada cambio que pruebe. En la mayoría de los proyectos de mejora, los equipos probarán varios cambios diferentes y cada cambio puede pasar por varios ciclos PDSA a medida que continúe aprendiendo. Mantenga un archivo (ya sea electrónico o impreso) de todos los ciclos PDSA para todos los cambios que su equipo prueba.

El Kit de Herramientas de QI Essentials de IHI incluye las herramientas y plantillas necesarias para lanzar y administrar un proyecto de mejora exitoso. Cada una de las nueve herramientas en el kit incluye: una breve descripción, instrucciones, un ejemplo y una plantilla en blanco. NOTA: Antes de completar la plantilla, primero guarde el archivo en su computadora. Luego abra y use esa versión de la herramienta. De lo contrario, sus cambios no se guardarán.

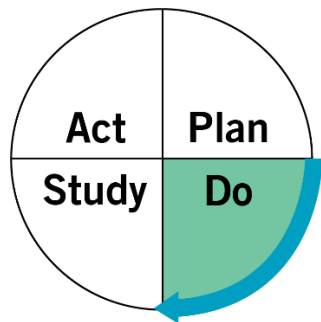
- Diagrama de Causa y Efecto
- Diagrama Conductual
- Análisis de Modos y Efectos de Falla (FMEA)
- Diagrama de Flujo
- Histograma
- Diagrama de Pareto
- **Hoja de Trabajo PDSA**
- Formulario de Planificación del Proyecto
- Gráfico de Corrida y Gráfico de Control
- Diagrama de Dispersión

Instrucciones



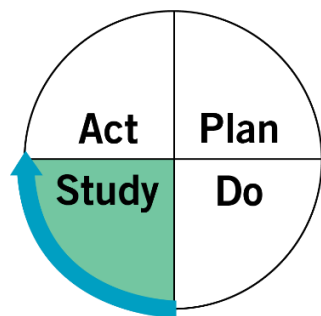
Planificar (Plan): Planifique la prueba, incluido un plan para recopilar datos.

- Indique la pregunta que desea responder y haga una predicción sobre lo que cree que sucederá.
- Desarrolle un plan para probar el cambio. (¿Quién? ¿Qué? ¿Cuándo? ¿Dónde?)
- Identifique qué datos necesitará recopilar.



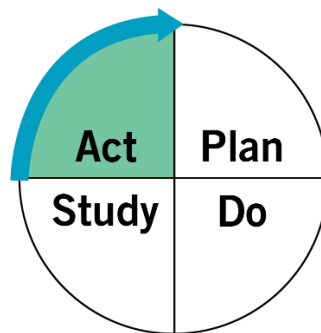
Hacer (Do): Ejecute la prueba a pequeña escala.

- Realice la prueba.
- Documente problemas y observaciones inesperadas.
- Recopile y comience a analizar los datos.



Estudiar (Study): Analice los resultados y compárelos con sus predicciones.

- Complete, como equipo, si es posible, su análisis de los datos.
- Compare los datos con su predicción.
- Resuma y reflexione sobre lo que ha aprendido.



Actuar (Act): Según lo aprendido de la prueba, haga un plan para su próximo paso.

- Adáptese (haga modificaciones y ejecute otra prueba), adopte (pruebe el cambio a mayor escala) o abandone (no haga otra prueba sobre esta idea de cambio).
- Prepare un plan para la próxima PDSA.

Ejemplo: Hoja de Trabajo PDSA

Objetivo: Realizar una prueba utilizando Teach-Back (un modelo de comunicación de circuito cerrado, en el que el receptor de la información repite la información al orador) con un pequeño grupo de pacientes, con la esperanza de mejorar la comprensión de los pacientes sobre sus planes de atención.



1. Planificar: Planifique la prueba, incluido un plan para recopilar datos.

Preguntas y predicciones:

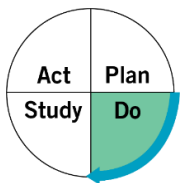
- ¿Cuánto tiempo tomará usar Teach-Back con pacientes? Al principio tomará más tiempo (5 a 10 minutos por paciente), pero comenzaremos a aprender mejores habilidades de comunicación y a ser más eficientes.
- ¿Valdrá la pena? Valdrá la pena el tiempo extra (y posiblemente evitará futuras modificaciones).
- ¿Qué haremos si el Teach-Back revela que un paciente no entendió el plan de atención? Si un paciente no puede explicar su plan de atención, tendremos que explicarlo nuevamente, tal vez de una manera diferente.

¿Quién? ¿Qué? ¿Dónde? ¿Cuándo?:

El lunes, cada residente evaluará mediante Teach-Back con el último paciente del día.

Plan para recolectar datos:

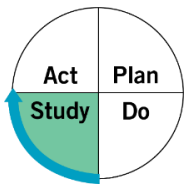
Cada residente escribirá un breve párrafo sobre su experiencia usando Teach-Back con el último paciente.



2. Hacer: Ejecute la prueba a pequeña escala.

Describa lo que pasó. ¿Qué datos recopiló? ¿Qué observaciones hizo?

Tres residentes intentaron Teach-Back al final del día el lunes. Dos residentes no encontraron nada de lo que necesitaban para pedirles a los pacientes que hicieran el Teach-Back. Jane descubrió que su paciente no entendía el horario de medicamentos para su hijo. Pudieron revisarlo nuevamente y, al final, Jane estaba segura de que la madre podría administrar el medicamento como se indicaba.



3. Estudiar: Analice los resultados y compárelos con sus predicciones.

Resuma y reflexione sobre lo aprendido:

- Predicción: Al principio tomará más tiempo (de 5 a 10 minutos por paciente), pero comenzaremos a aprender mejores habilidades de comunicación y a ser más eficientes. *Resultado: El uso de Teach-Back tomó aproximadamente 5 minutos por paciente.*
- Predicción: El tiempo extra se sentirá que vale la pena (y posiblemente evitará futuros trabajos). *Resultado: Jane sintió que el tiempo que invirtió en el uso de Teach-Back mejoró significativamente la experiencia de atención.*
- Predicción: Si un paciente no puede explicar su plan de atención, tendremos que explicarlo nuevamente, tal vez de otra manera. *Resultado: después de una segunda revisión de las órdenes de medicación, el paciente pudo enseñar las instrucciones con éxito.*

Además del equipo que confirmó las tres predicciones, Jane se dio cuenta de que las hojas de información sobre medicamentos que había estado entregando a los padres no eran tan claras como pensaba. Se dio cuenta de que deberían reescribirse, tal vez con el aporte de algunos padres.



4. Actuar: Según lo que aprendió de la prueba, haga un plan para su próximo paso.

Determine qué modificaciones debe hacer — adaptar, adoptar, o abandonar:

Jane planea usar Teach-Back cada vez que le recete medicamentos. Aunque puede llevar más tiempo, ahora comprende la importancia. Los otros residentes van a trabajar en el uso de Teach-Back específicamente para medicamentos para la próxima semana.

Les gustaría reunir un equipo para trabajar en algunas de las hojas de información de medicamentos con la aportación de los padres, pero primero van a reunir más información a través de más interacciones en los próximos días.

Antes de completar la plantilla, primero guarde el archivo en su computadora. Luego abra y use esa versión de la herramienta. De lo contrario, sus cambios no se guardarán.

Plantilla: Hoja de Trabajo PDSA

Objetivo:



1. Planificar: Planifique la prueba, incluido un plan para recopilar datos.

Preguntas y predicciones:

- ---

- ---

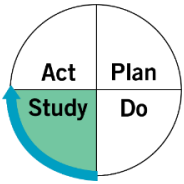
¿Quién? ¿Qué? ¿Dónde? ¿Cuándo?:

Plan para recolectar datos:



2. Hacer: Ejecute la prueba a pequeña escala.

Describe lo que pasó. ¿Qué datos recopiló? ¿Qué observaciones hizo?



3. Estudiar: Analice los resultados y compárelos con sus predicciones.

Resuma y reflexione sobre lo que aprendió:



4. Actuar: Según lo que aprendió de la prueba, haga un plan para su próximo paso.

Determine qué modificaciones debe hacer — adaptar, adoptar, o abandonar:
